



Bilancio economico di previsione per l'anno 2025

Roma, 30 dicembre 2024

Relazione

In ottemperanza a quanto disposto dal proprio Statuto (articolo 2, commi 1 e 2) la Fondazione persegue finalità di utilità e interesse pubblico, tutte riconducibili alla valorizzazione della professione di ingegnere. In particolare la Fondazione, conformemente alle indicazioni del Consiglio Nazionale degli Ingegneri suo socio Fondatore e socio unico, promuove, gestisce e organizza le attività di supporto e di servizio al Consiglio Nazionale, agli Ordini provinciali, ad altre organizzazioni professionali, ed agli Iscritti agli Albi degli Ingegneri.

Il Bilancio di previsione per l'anno 2025 si pone, nelle sue impostazioni strategiche, in una linea di continuità con quello degli esercizi precedenti.

Fin dal 2019 la Fondazione CNI è stata oggetto di affidamento da parte del CNI, oltre delle sue funzioni statutarie di supporto alle iniziative del Consiglio, delle attività di segreteria organizzativa e di assistenza operativa nella gestione delle attività di formazione continua degli iscritti, con la conseguente drastica riduzione del contributo annuale e la sua sostituzione, a titolo di rimborso delle spese, degli introiti derivanti dalla gestione delle istruttorie per l'autorizzazione dei Provider e l'accreditamento degli eventi con il riconoscimento dei CFP. Tale ultima attività è regolata da una Convenzione tra Consiglio Nazionale e Fondazione che ha scadenza al 31 dicembre 2024 e che al momento non risulta essere ancora rinnovata. Tutte le considerazioni che sono espresse nel prosieguo di tale Relazione e la struttura dello stesso Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 si fondano sull'ipotesi che tale Convenzione sia rinnovata.

In attuazione delle indicazioni di carattere strategico formulate dal CNI e ratificate dai Delegati degli Ordini territoriali in occasione degli ultimi Congressi nazionali, il 2024 ha visto il consolidamento e l'ulteriore espansione della piattaforma MyING realizzata dalla Fondazione per fornire servizi agli Iscritti (polizza Racing, servizio cauzioni appalti, banca dati Infordat etc.), agli Ordini (in particolare attraverso il progetto ordingegneri.it, il servizio per la gestione dei siti istituzionali degli Ordini che è stato integrato da ulteriori funzionalità) e ad altri soggetti esterni (utilizzo

piattaforma gotowebinar e servizi di gestione eventi formativi; Anagrafe dei Professionisti Antincendio – ANPA) ed il conseguente incremento della quota di autofinanziamento della Fondazione rispetto al contributo riconosciuto dal CNI. L'attività di sviluppo e gestione dei servizi cloud a favore degli Ordini e del Consiglio nazionale potrà ulteriormente svilupparsi in seguito all'acquisizione delle Certificazioni ISO 9001 - ISO/IEC 2700 - ISO/IEC 27017 - ISO/IEC 27018, propedeutiche alla qualificazione della Fondazione presso l'Autorità per la cybersicurezza nazionale (ACN) e l'inserimento della stessa nel Catalogo ACN.

E' inoltre proseguita l'organizzazione e gestione per conto del Consiglio Nazionale delle attività formative (webinar) su argomenti relativi prevalentemente all'ingegneria industriale e all'ingegneria dell'informazione, poco o per nulla trattati a livello territoriale da Ordini e Provider.

La Fondazione, infine, è iscritta nell'apposita sezione dell'albo delle stazioni appaltanti qualificate (i sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023) detenuto dall'ANAC (AUSA – Albo Unico delle Stazioni Appaltanti), nella qualità di stazione appaltante qualificata per lo svolgimento delle procedure di aggiudicazione per contratti di servizi e forniture d'importo illimitato (SF1), anche in favore di stazioni appaltanti che non risultino qualificate. In tale veste, la Fondazione ha sottoscritto convenzioni con altri Consigli nazionali (in particolare Consiglio Ordine Nazionale dottori Agronomi e Forestali – CONAF) per lo svolgimento di gare al di sopra della soglia di affidamento di 140.000 euro.

Per rispondere alle richieste degli Ordini territoriali, obbligati dalle nuove disposizioni del Codice dei Contratti a svolgere le procedure di affidamento dei servizi e forniture, ivi compresi quelli infracinquemila euro (creazione CIG, caricamento documentazione, compilazione DGUE, e tutti gli altri adempimenti richiesti dal D.lgs 36/2023), mediante un piattaforma di approvvigionamento digitale certificata AGID, la Fondazione ha attivato nel 2024 un servizio di supporto che oltre alla messa a disposizione della piattaforma certificata (TRASPARE) include il supporto tecnico e amministrativo per il suo corretto utilizzo.

Tutte le attività di servizio a favore di Ordini ed Iscritti proseguiranno e si svilupperanno ulteriormente nel corso del 2025.

ENTRATE

Le **entrate** della Fondazione Consiglio Nazionale degli Ingegneri nell'anno 2025 continueranno ad avere come prima voce, il **contributo del Consiglio Nazionale degli Ingegneri** (per **1.917.000 euro**). Verrà invece meno il contributo straordinario accordato nel 2024 (pari a 193.000 euro), mentre anche nel 2025 si potrà contare sulla seconda annualità- delle tre previste - del **finanziamento europeo (pari a 19.000 euro)** connesso al **Progetto Concreto** cui la Fondazione è risultata vincitrice.

Nell'ipotesi che la Convenzione con il CNI per la gestione dei servizi e delle attività correlate alla formazione dei professionisti iscritti all'Albo sia rinnovata, si stima che **introiti derivanti dall'acquisizione, a titolo di rimborso delle spese, dei diritti di segreteria connessi allo svolgimento delle istruttorie per l'autorizzazione dei Provider e per l'accreditamento degli eventi formativi**, sono stimati a **800.000 euro al netto dell'IVA**, in diminuzione di 100.000 euro rispetto a quanto stimato l'anno precedente in conseguenza dell'entrata in vigore, il 1° gennaio 2025, delle nuove *"Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2024"* le quali eliminano la possibilità, per Ordini e Provider, di organizzare corsi e seminari a livello sovraterritoriale.

Dalle quote di iscrizione ai **webinar formativi** sono previsti introiti per **500.000 euro** al netto dell'IVA, in linea con quanto previsto nell'esercizio precedente.

Gli introiti derivanti **dall'attività di certificazione condotta dal Dipartimento Agenzia Certing**, che potranno contare nel 2025 sull'avvio dei processi di certificazione anche dei Veterinari, sono stimati, in continuità con l'esercizio precedente, pari a **175.000 euro**.

Gli introiti derivanti da **sponsorizzazioni e servizi a Ordini ed altre organizzazioni professionali** si stimano pari a **120.000 euro, in crescita rispetto al 2024**. Si ipotizza **una contrazione degli introiti per sponsorizzazioni** (L'INGEGNERE ITALIANO, connesse all'organizzazione eventi, pubblicazioni etc) che sarà più che compensata dallo sviluppo dei servizi di **gestione e hosting dei siti internet degli Ordini territoriali** (ordingegneri.it), dalla fornitura e supporto all'utilizzo della **piattaforma di approvvigionamento digitale per gli Ordini territoriali**, dalla fornitura della **piattaforma gotowebinar** e dei servizi di gestione degli eventi formativi ad altri

soggetti, nonché dal **servizio di gestione della piattaforma ANPA** per i Consigli nazionali dei professionisti antincendio.

Gli introiti derivanti dai servizi erogati agli Iscritti (servizio plus Banca dati Appalti Infordat, servizi aggiuntivi PEC, Racing, etc) sono stimati infine pari a **280.000 euro, in crescita rispetto a quanto previsto nell'esercizio precedente**. Gran parte di essi (per circa 250.000 euro) si stima deriveranno dalla vendita di servizi aggiuntivi alla PEC standard e dagli introiti connessi alla polizza Racing. Ad essi si aggiungeranno quelli per l'utilizzo dei servizi a pagamento della Banca dati Infordat sulle gare d'appalto per servizi di ingegneria e architettura e quelli per l'acquisizione della certificazione Euring.

Complessivamente, quindi, le entrate della Fondazione Consiglio Nazionale Ingegneri nell'esercizio 2025 ammonteranno a **3.811.000 euro**, in diminuzione di 144.000 euro rispetto all'esercizio precedente.

USCITE

Le *spese per il personale dipendente* si stima ammonteranno complessivamente a **1.735.000 euro**, in linea rispetto all'esercizio precedente. E' prevista la stabilizzazione dell'addetto alla reception (attualmente utilizzato con contratto di somministrazione) e l'assunzione di un ulteriore dipendente da inserire nell'Ufficio ICT. I maggiori oneri derivanti da tali nuove assunzioni saranno compensati dalla riduzione dei costi per il contratto di somministrazione in essere, da una riduzione dei costi per consulenze ICT e da una riduzione dei costi per viaggi e trasferte. Tali spese sono relative alle retribuzioni lorde nonché agli oneri per i contributi previdenziali e assicurativi, accantonamenti TFR, IRAP, buoni pasto, premio di produzione, indennità di professionalità, spese di viaggio e pernottamento, aggiornamento dei dipendenti (**25 unità**) il cui numero si incrementerà di una unità rispetto all'esercizio precedente.

Le *spese di funzionamento degli Uffici* si stima ammonteranno complessivamente a **675.000 euro**, in crescita rispetto all'esercizio precedente. Oltre alle spese di cancelleria e stampati, alle spese telefoniche e postali, agli altri oneri di gestione, tali costi si riferiscono anche alla consulenza in materia amministrativa e contabile, alle consulenze in materia ICT connesse alla gestione delle attività di Ufficio, nonché alle attività di supporto alla segreteria (gestione del magazzino, spedizioni etc.), canoni di locazione e oneri di intermediazione della piattaforma di pagamento online. Tali oneri restano sostanzialmente stabili, mentre a determinare l'incremento complessivo di tale capitolo di spese è l'incremento degli oneri diversi di gestione, per l'inserimento in tale categoria delle quote associative precedentemente inserite in altro capitolo di spesa.

Ammontano a **20.000 euro** i costi relativi *all'acquisto cespiti*, in riduzione rispetto all'esercizio precedente.

Le *spese per il funzionamento degli organi* si stima ammonteranno complessivamente a **100.000 euro**, in lieve riduzione rispetto all'esercizio precedente per lo spostamento ad altro capitolo delle quote associative. Esse derivano dal compenso per i componenti il Collegio dei revisori dei conti, dal rimborso delle spese effettivamente sostenute per trasferte, trasporti,

pernottamenti etc. dai componenti del Consiglio di amministrazione della Fondazione.

Le *spese di comunicazione e promozione immagine* si stima ammonteranno complessivamente a **216.000 euro**, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente. Oltre a riferirsi ai costi di realizzazione della rivista "L'ingegnere Italiano" (la cui stampa sarà realizzata utilizzando le sponsorizzazioni alla rivista, azzerando le spese per tale capitolo), al supporto redazionale fornito al "Giornale dell'Ingegnere", alla gestione del sito di informazione affaritecnici.it, tali spese sono relative alle consulenze connesse alla gestione dell'ufficio comunicazione della Fondazione, alla gestione del sito internet del CNI, allo sviluppo di progetti editoriali ed altre iniziative di comunicazione e promozione.

Le spese per le attività di segreteria scientifica connessa all'organizzazione di eventi e manifestazioni anche in favore del Consiglio nazionale si stima ammonteranno a **40.000 euro**.

Le *spese per le consulenze esterne* si stima ammonteranno a **275.000 euro, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente** anche per la previsione dell'assunzione di un dipendente con competenze ICT.

I Dipartimenti *Internazionalizzazione e Innovazione*, insieme al Dipartimento *Scuola superiore* disporranno, in linea con l'esercizio precedente, di un budget di **20.000 euro** ciascuno per il rimborso delle spese effettivamente sostenute per trasferte, trasporti, pernottamenti etc. dai componenti dei loro Consigli Direttivi.

Sarà pari a **40.000 euro** il budget del Dipartimenti *Centro studi*, in quanto afferiscono a esso alcune spese accessorie alle attività di ricerca (abbonamento banche dati, acquisto periodici e quotidiani, etc).

Per quanto concerne il Dipartimento Agenzia CERTING, le spese riguarderanno principalmente (oltre al personale dipendente attribuito all'Agenzia) le attività di comunicazione, il mantenimento e lo sviluppo della piattaforma, l'attività di valutazione e coordinamento, quelle bancarie e connesse all'utilizzo del servizio di pagamento online, quelle assicurative, l'accreditamento dell'Agenzia presso Accredia, nonché le spese di funzionamento degli Organi di gestione, per un totale complessivo di **190.000 euro, in lieve diminuzione rispetto all'esercizio**

precedente. Tale diminuzione deriva dall'internalizzazione dell'attività di manutenzione e lo sviluppo della piattaforma Certing non più affidata a consulenti esterni.

Per i **Servizi a favore di Ordini ed Iscritti è attribuito un budget di 445.000 euro in crescita rispetto all'esercizio precedente**, la maggior parte del quale sarà impegnato per l'acquisto di servizi da fornire agli iscritti quali la PEC e l'accesso alla banca dati sui Bandi di gara per servizi di ingegneria e architettura. Saranno inoltre ulteriormente implementati i servizi offerti agli Ordini attraverso il progetto ordingegneri.it, mediante lo sviluppo di software per la gestione contabile degli Ordini e la gestione contabile delle attività formative, nonché di fornitura e supporto all'utilizzo della **piattaforma di approvvigionamento digitale (TRASPARE)**.

Il supporto all'**Agenzia Quacing** sarà fornito esclusivamente tramite personale dipendente, azzerando le spese per le consulenze esterne. Le spese per la partecipazione alle attività del **progetto Concreto** sono invece stimate a **15.000 euro**.

Complessivamente, quindi, il fabbisogno finanziario della Fondazione Consiglio Nazionale Ingegneri per il 2025 ammonta a **3.811.000 euro**.

Riepilogo Entrate Fondazione CNI – Previsione anno 2025 e confronto 2024

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/2025
Contributo CNI	1.917.000	1.917.000	0
Progetto Concreto		19.000	
Contributo straordinario CNI	193.000	0	-193.000
Diritti accreditamento provider e autorizzazione corsi	900.000	800.000	-100.000
Agenzia CERTing	175.000	175.000	0
Webinar	500.000	500.000	0
Servizi a Ordini e sponsorizzazioni	80.000	120.000	40.000
Servizi a iscritti (Racing, Pec, Infordat, etc.)	190.000	280.000	90.000
TOTALE	3.955.000	3.811.000	-144.000

BILANCIO DI PREVISIONE – ANNO 2025 – COSTI
A – Spese per il personale

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
A1 - Stipendi	1.040.000	1.050.000	10.000
A2 - Contributi previdenziali e assistenziali	320.000	325.000	5.000
A3 - Quota indennità di fine rapporto (TFR)	85.000	85.000	0
A4 - Oneri tributari sul costo del personale (IRAP)	35.000	35.000	0
A5 - Buoni pasto	55.000	55.000	0
A6 - Premio di produzione	110.000	110.000	0
A7 - Addestramento e formazione	15.000	15.000	0
A8 - Indennità di professionalità	35.000	35.000	0
A9 - Altre spese (viaggi e pernottamenti)	40.000	25.000	-15.000
TOTALE	1.735.000	1.735.000	0

B – Spese funzionamento Uffici

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
B1 - Cancelleria e stampati	5.000	5.000	0
B2 - Postali	10.000	5.000	-5.000
B3 - Telefoniche	20.000	20.000	0
B4 - Consulenze e prestazioni professionali connesse al funzionamento Uffici	85.000	85.000	0
B5 - Oneri diversi di gestione e spese varie (quote associative, assicurazioni, leasing, etc.)	15.000	45.000	30.000
B6 - Oneri intermediazione piattaforma pagamento online (Stripe)	120.000	120.000	0
B7 - Locazione uffici e spese connesse (pulizia, manutenzione)	390.000	395.000	5.000
TOTALE	645.000	675.000	30.000

C – Costi per acquisto cespiti

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
C1 - Acquisto e rinnovo software	5.000	5.000	0
C2 - Acquisto arredi e dotazione tecnologiche	30.000	15.000	-15.000
TOTALE	35.000	20.000	-15.000

D – Spese funzionamento Organi

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
D1 - Rimborso spese trasferte, trasporti, pernottamenti, assicurazione etc. componenti Consiglio di amministrazione Fondazione	60.000	60.000	0
D2 - Compensi Collegio dei Revisori dei Conti	38.000	40.000	2.000
D3 - Quote associative	8.000	0	-8.000
TOTALE	106.000	100.000	-6.000

E – Comunicazione e promozione immagine

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
E1 - Stampa L'Ingegnere Italiano	30.000		-30.000
E2 - Spese spedizione L'ingegnere Italiano	8.000	5.000	-3.000
E3 - Consulenza grafica e informatica rivista L'Ingegnere Italiano	35.000	35.000	0
E4 - Sito internet – gestione e grafica	75.000	70.000	-5.000
E5 - Abbonamenti servizi stampa	15.000	15.000	0
E6 - Ufficio comunicazione	65.000	55.000	-10.000
E7 - Comunicazione, promozione, progetti editoriali	10.000	36.000	26.000
TOTALE	238.000	216.000	-22.000

F – Segreteria scientifica organizzazione eventi e manifestazioni

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
F - Segreteria scientifica organizzazione eventi e manifestazioni	130.000	40.000	-90.000
TOTALE	130.000	40.000	-90.000

G – Consulenze esterne

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
G1 - Legali	110.000	105.000	-5.000
G2 - Discipline economiche	20.000	15.000	-5.000
G3 - Fiscali, previdenziali e assicurative; certificazione	60.000	20.000	-40.000
G4 - ICT	80.000	80.000	0
G5 - Formazione continua	40.000	45.000	5.000
G6 - Gestione gare	10.000	10.000	0
TOTALE	320.000	275.000	-45.000

H – Dipartimento Internazionalizzazione

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
H4 - Costi funzionamento organi	20.000	20.000	0
TOTALE	20.000	20.000	0

I – Dipartimento Centro Studi

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
I1 - Costi accessori alle attività di ricerca	20.000	20.000	0
I2 - Costi funzionamento organi	20.000	20.000	0
TOTALE	40.000	40.000	0

J – Dipartimento Scuola Superiore

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
J2 - Costi funzionamento Consiglio direttivo	20.000	20.000	0
TOTALE	20.000	20.000	0

K – Dipartimento Agenzia CertInq

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
K1 - Personale dipendente	90.000	80.000	-10.000
K2 - Manutenzione e sviluppo piattaforma	30.000	0	-30.000
K3 - Comunicazione	10.000	30.000	20.000
K4 - Accreditamento	8.000	8.000	0
K5 - Valutazione e coordinamento	35.000	37.000	2.000
K6 - Assicurazione	2.000	2.000	0
K7 - Oneri bancari	2.000	3.000	1.000
K8 - Costi funzionamento Organi	30.000	30.000	0
TOTALE	207.000	190.000	-17.000

L – Dipartimento Innovazione

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
L1 - Costi funzionamento organi	20.000	20.000	0
TOTALE	20.000	20.000	0

M – Servizi Ordini e Iscritti

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
M1 - Banca dati appalti	39.000	40.000	1.000
M2 - PEC	300.000	300.000	0
M3 - Manutenzione e sviluppo piattaforme	40.000	50.000	10.000
M4 - Implementazione nuovi servizi	40.000	55.000	15.000
TOTALE	419.000	445.000	26.000

N – Quacing

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
N1 - Supporto	20.000	0	0
TOTALE	20.000	0	-20.000

O - Progetto Concreto

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
O1 - Partecipazione attività		15.000	0
TOTALE	0	15.000	15.000

Riepilogo spese Fondazione CNI – Previsione anno 2025 e confronto 2024

	Previsione 2024	Previsione 2025	Variazione 2024/25
A -Spese per il personale	1.735.000	1.735.000	0
B - Spese funzionamento Uffici	645.000	675.000	30.000
C - Acquisto cespiti	35.000	20.000	-15.000
D - Spese funzionamento Organi	106.000	100.000	-6.000
E - Comunicazione e promozione immagine	238.000	216.000	-22.000
F - Segreteria scientifica organizzazione eventi e manifestazioni	130.000	40.000	-90.000
G – Consulenze esterne	320.000	275.000	-45.000
H - Dipartimento Internazionalizzazione	20.000	20.000	0
I - Dipartimento Centro Studi	40.000	40.000	0
J - Dipartimento Scuola Superiore	20.000	20.000	0
K - Dipartimento Agenzia CertING	207.000	190.000	-17.000
L - Dipartimento Innovazione	20.000	20.000	0
M - Servizi Ordini ed Iscritti	419.000	445.000	26.000
N - Quacing	20.000		-20.000
O - Progetto Concreto		15.000	15.000
TOTALE	3.955.000	3.811.000	-144.000